


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА**  
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»  
**ОСКОЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

РАССМОТРЕНА:  
НМС ОПК  
Протокол № 5  
от 15.05.2024 г.  
УТВЕРЖДАЮ:  
Зам.директора ОПК по МР  
 О.В.Дерикот

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

Наименование специальности

22.02.08 Metallургическое производство (по видам производства)

Квалификация выпускника  
Техник

Старый Оскол, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 22.02.08 Metallургическое производство (по видам производства), в соответствии с рабочим учебным планом и с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы.

Разработчик:

Третьякова И.Н., преподаватель ОПК СТИ НИТУ «МИСИС»

Рабочая программа рекомендована

П(Ц)К филологических дисциплин ОПК

Протокол № 8 от 24.04.2024 г.

Председатель П(Ц)К .....



...../Левченко Т.Н./

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>17</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>19</b>

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности СПО 22.02.08 Metallургическое производство (по видам производства).

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к социально-гуманитарному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, 1.3.

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование элементов общих компетенций по видам деятельности ФГОС по специальности СПО 22.02.08 Metallургическое производство (по видам производства).

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Перечень профессиональных компетенций, элементы которых формируются в рамках дисциплины:

ПК 1.1 Организовывать работу коллектива исполнителей по соблюдению технологических регламентов процесса производства;

ПК 1.3. Контролировать ведение и хранение работниками учетной и технической документации.

Перечень личностных результатов, которые формируются в рамках дисциплины:

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками;

ЛР 3. Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения

окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней;

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»;

ЛР 6. Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации;

ЛР 7. Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей;

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение;

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике;

ЛР 12. Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 02	У.5 понимать тексты на базовые профессиональные темы; У.6 составлять простые связные	З.1 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов

	сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; У.8 переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем).	профессиональной деятельности; 3.2 лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем).
ОК 04	У.2 взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; У.3 применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; У.4 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы.	3.1 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 3.5 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 3.6 правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; 3.7 формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии
ОК 05	У.6 составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; У.8 переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); У.9 самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	3.1 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 3.2 лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем).
ОК 09	У.1 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У.2 взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; У.3 применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; У.4 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; У.5 понимать тексты на базовые профессиональные темы; У.6 составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; У.7 общаться (устно и письменно) на	3.1 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 3.2 лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); 3.3 общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); 3.4 правила чтения текстов профессиональной направленности; 3.5 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 3.6 правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; 3.7 формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии

	<p>иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>У.8 переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>У.9 самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p>	
ПК 1.1	<p>У.2 взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>У.3 применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>У.4 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>У.5 понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>У.8 переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем).</p>	<p>3.1 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>3.5 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>3.7 формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>
ПК 1.3	<p>У.5 понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>У.7 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>У.8 переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>У.9 самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p>	<p>3.1 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>3.2 лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>3.3 общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика).</p>
ЛР 2	<p>У.1 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>У.5 понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>У.6 составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>У.7 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.</p>	<p>3.1 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>3.2 лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>3.5 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>3.7 формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.</p>

ЛР 3	<p>У.1 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>У.5 понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>У.6 составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>У.7 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.</p>	<p>3.1 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>3.2 лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>3.5 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>3.7 формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>
ЛР 4	<p>У.1 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>У.5 понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>У.6 составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>У.7 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.</p>	<p>3.1 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>3.2 лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>3.5 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>3.7 формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>
ЛР 6	<p>У.1 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>У.5 понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>У.6 составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>У.7 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.</p>	<p>3.1 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>3.2 лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>3.5 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>3.7 формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>
ЛР 7	<p>У.1 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>У.5 понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>У.6 составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные</p>	<p>3.1 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>3.2 лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p>



	<p>темы;</p> <p>У.7 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.</p>	<p>3.5 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>3.7 формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>
ЛР 8	<p>У.1 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>У.5 понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>У.6 составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>У.7 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.</p>	<p>3.1 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>3.2 лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>3.5 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>3.7 формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>
ЛР 11	<p>У.1 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>У.5 понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>У.6 составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>У.7 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.</p>	<p>3.1 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>3.2 лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>3.5 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>3.7 формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>
ЛР 12	<p>У.1 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>У.5 понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>У.6 составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>У.7 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.</p>	<p>3.1 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>3.2 лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>3.5 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>3.7 формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.</p>

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	192
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>	-
<b>Объём нагрузки во взаимодействии с преподавателем</b>	168
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	166
Самостоятельная работа обучающегося	24

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	В том числе в форме практической подготовки	Результаты обучения
1	2	3		4
<b>Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности</b>		<b>78</b>		
<b>Тема 1.1. Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7 3.1-7 У.1-9
	Видо-временные формы глаголов.	1		
	<b>В том числе практические занятия</b>	9		
	<b>Практическое занятие №1</b> Иностранный язык как средство международного общения в современном мире	1		
	<b>Практическое занятие №2</b> Великобритания. Общая информация о стране. Модальные глаголы.	2		
	<b>Практическое занятие №3</b> Культура и обычаи страны изучаемого языка.	2		
	<b>Практическое занятие №4</b> Достопримечательности страны изучаемого языка.	2		
	<b>Практическое занятие №5</b> Лексико-грамматический практикум. Времена Simple	2		
<b>Тема 1.2 Роль образования в современном мире</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7 3.1-7 У.1-9
	<b>В том числе практические занятия</b>	<b>12</b>		
	<b>Практическое занятие №6</b> Система образования в России. Работа с информацией.	2		
	<b>Практическое занятие №7</b> Система образования в Великобритании. Существительные.	2		
	<b>Практическое занятие №8</b> Система образования в США. Работа с информацией по теме.	2		
	<b>Практическое занятие №9</b> Сравнение систем образования в России и за рубежом. Учебные заведения профессионального образования. Образование существительных.	2		
	<b>Практическое занятие №10</b> Роль образования в моей жизни. Подготовка рекламного проспекта «Техникум»	2		
	<b>Практическое занятие №11</b> Лексико-грамматический практикум. Контрольная работа.	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> написание эссе: 1. Иностранный язык для моей профессии. 2. Роль образования в моей жизни подготовка проекта:	6		

	<p>Подготовка диалогов по заданным темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мой техникум.</li> <li>2. Учебные заведения нашей страны и стран изучаемого языка.</li> <li>3. Обычаи страны изучаемого языка.</li> </ol> <p>Подготовка диалогов и монологов по заданным темам.</p>			
<b>Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии</b>	Содержание учебного материала	12		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7 3.1-7 У.1-9
	Артикли в английском языке	1		
	<b>В том числе практические занятия</b>	11		
	<b>Практическое занятие № 12</b> Введение лексического материала по теме «Профессии человека».	1		
	<b>Практическое занятие № 13</b> Обучение и работа подростков. Беседа.	2		
	<b>Практическое занятие №14</b> Я и моя профессия. Беседа. Система английского глагола	2		
	<b>Практическое занятие №15</b> Профессиональные качества и характер профессий. Работа с диалогами. Числительные.	2		
	<b>Практическое занятие №16</b> Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии. Беседа.	2		
<b>Тема 1.4 Основы делового общения</b>	Содержание учебного материала	14		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7 3.1-7 У.1-9
	<b>В том числе практические занятия</b>	14		
	<b>Практическое занятие №18</b> введение лексического материала по теме «письма. Деловая переписка»	2		
	<b>Практическое занятие №19-20</b> Официальная и неофициальная переписка. Виды писем. Степени сравнения прилагательных.	4		
	<b>Практическое занятие №21</b> Практика составления и написания деловых писем различной тематики.	2		
	<b>Практическое занятие №22</b> Основы делового общения. Переговоры.	2		
	<b>Практическое занятие №23</b> Разговор по телефону.	2		
	<b>Практическое занятие №24</b> Отработка грамматики. Времена английского глагола.	2		
<b>Тема 1.5. Рынок труда. Трудоустройство и карьера</b>	Содержание учебного материала	18		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7 3.1-7 У.1-9
	<b>В том числе практические занятия</b>	18		
	<b>Практическое занятие №25</b> Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Местоимения	2		
	<b>Практическое занятие №26</b> Составление резюме и CV будущего специалиста. Портфолио.	2		

	<b>Практическое занятие №27</b> В кадровом агентстве. Работа с диалогами. Время Present Perfect	2		
	<b>Практическое занятие №28</b> Лексико-грамматический практикум. Времена Perfect	2		
	<b>Практическое занятие №29</b> Собеседование с работодателем. Работа с диалогами.	2		
	<b>Практическое занятие №30</b> Что такое самопрезентация молодого специалиста?	2		
	<b>Практическое занятие №31</b> Требования работодателя к работнику.	2		
	<b>Практическое занятие №32</b> Личные качества современного специалиста. Беседа.	2		
	<b>Практическое занятие №33</b> Лексико-грамматический практикум. Контрольная работа.	2		
	<b>Практическое занятие №34</b> Контроль устной речи.	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> написание эссе: 3. В мире профессий 4. Я и моя специальность. 5. Портрет современного специалиста. 6. Иностранный язык для моей профессии. 7. Роль образования в моей жизни подготовка проекта: 1. Профессии человека. 2. Личные качества хорошего специалиста. Подготовка диалогов по заданным темам	4		
<b>Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир</b>		<b>10</b>		
<b>Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки</b>	Содержание учебного материала	10		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8 3.1-7 У.1-9
	<b>В том числе практические занятия</b>	10	8	
	<b>Практическое занятие №35</b> Великие умы человечества и их изобретения. Работа с информацией. Прилагательные	2	2	
	<b>Практическое занятие №36</b> Достижения в области науки и техники, изменившие человечество. Работа с информацией.	2	2	
	<b>Практическое занятие №37</b> Отраслевые выставки. Посещение выставки. Диалоги. Степени сравнения прилагательных	2	2	
	<b>Практическое занятие №38</b> Выступления с презентациями «Великие изобретатели и их изобретения в области металлургии»	2		
	<b>Практическое занятие №39</b> Отработка грамматики. Времена глагола группы Progressive Active. The Present, Past and Future Progressive Active.	2	2	
<b>Раздел 3. Профессиональное содержание</b>		<b>104</b>		

<b>Тема 3.1. История развития металлургическ ого производства</b>	Содержание учебного материала	10		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1, 1.3 ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 12 3.1-7 У.1-9
	<b>В том числе практические занятия</b>	10		
	<b>Практическое занятие №40</b> Имена в истории металлургии. Работа с информацией по теме.	2		
	<b>Практическое занятие №41</b> История металлургии в нашей стране и стране изучаемого языка.	2		
	<b>Практическое занятие №42</b> Металлургия. Урал – центр металлургической промышленности России. Работа с текстом.	2		
	<b>Практическое занятие №43</b> Железо и сталь в истории. Отработка лексики.	2		
	<b>Практическое занятие №44</b> Лексико-грамматический практикум. Отработка диалогов.	2		
<b>Тема 3.2. Металлы Свойства металлов</b>	Содержание учебного материала	22		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1, 1.3 ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 12 3.1-7 У.1-9
	<b>В том числе практические занятия</b>	22		
	<b>Практическое занятие №45</b> Металлы. Работа с текстом.	2		
	<b>Практическое занятие №46</b> Металлы в перспективе. Работа с текстом.	2		
	<b>Практическое занятие №47</b> Чтение познавательного текста по специальности.	2		
	<b>Практическое занятие №48-49</b> Сталь. Свойства стали. Ее применение. Работа с текстом. Страдательный залог.	4		
	<b>Практическое занятие №50</b> Лексико-грамматический практикум. Контрольная работа.	2		
	<b>Практическое занятие №51</b> Черные металлы. Цветные металлы. Работа с текстом.	2		
	<b>Практическое занятие №52-53</b> Медь. Алюминий. Свойства и применение. Работа с текстами.	4		
	<b>Практическое занятие №54</b> Отработка лексического и грамматического материала.	2		
	<b>Практическое занятие №55</b> Учебная конференция «Металлургия. Металлы»	2		
<b>Тема 3.3. Инструменты. Оборудование.</b>	Содержание учебного материала	30		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1, 1.3 ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 12 3.1-7 У.1-9
	<b>В том числе практические занятия</b>	30		
	<b>Практическое занятие №56</b> Введение лексического материала по теме «Инструменты. Оборудование».	2		
	<b>Практическое занятие №57</b> Инструменты. Работа с текстом.	2		
	<b>Практическое занятие №58</b> Первые инструменты и механизмы. Работа с информацией. Сложное дополнение.	2		
	<b>Практическое занятие №59-60</b> Механические свойства материалов. Работа с текстом. Отработка лексического материала.	4		

	<b>Практическое занятие №61</b> Обработка металлов. Работа с текстом. Сложное подлежащее.	2		
	<b>Практическое занятие №62</b> Способы обработки стали. Работа с текстом.	2		
	<b>Практическое занятие №63</b> Станки и станочное оборудование. Работа с текстами.	2		
	<b>Практическое занятие №64-65</b> Типы станков. Работа с текстами.	4		
	<b>Практическое занятие №66</b> Чтение познавательного текста по специальности.	2		
	<b>Практическое занятие №67</b> Сталеплавильные печи. Работа с текстом.	2		
	<b>Практическое занятие №68</b> Сварка. Основные принципы сварки. Работа с текстом.	2		
	<b>Практическое занятие №69</b> Отработка лексического и грамматического материала.	2		
	<b>Практическое занятие №70</b> Контроль устной речи.	2		
<b>Тема 3.4. Техника безопасности. Охрана труда.</b>	Содержание учебного материала	14		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1, 1.3 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 12 3.1-7 У.1-9
	<b>В том числе практические занятия</b>	14		
	<b>Практическое занятие №71-72</b> Организация рабочего места слесаря. Требования к охране труда, спецодежде. Работа с информацией	4		
	<b>Практическое занятие №73</b> Чтение текста профессиональной направленности.	2		
	<b>Практическое занятие №74</b> Знания, умения и навыки специалиста. Беседа, обсуждение.	2		
	<b>Практическое занятие №75-76</b> Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций. Составление диалогов.	4		
	<b>Практическое занятие №77</b> Отработка грамматического материала.	2		
<b>Тема 3.5. Саморазвитие в профессии</b>	Содержание учебного материала	14		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1, 1.3 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 12 3.1-7 У.1-9
	<b>В том числе практические занятия</b>	14		
	<b>Практическое занятие №78</b> Участие в профессиональных конкурсах и мероприятиях. Работа с информацией, беседа.	2		
	<b>Практическое занятие №79-80</b> Профессиональный роста. Пути саморазвития и самосовершенствования. Дискуссия.	4		
	<b>Практическое занятие №81</b> Чтение познавательного текста по специальности. Аннотирование.	2		
	<b>Практическое занятие №82</b> Урок-презентация. Самопрезентации студентов.	2		
	<b>Практическое занятие №83</b> Отработка грамматического и лексического материала.	2		
	<b>Практическое занятие №84</b> Контроль устной речи.	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	14		

	Подготовка докладов, сообщений: <ul style="list-style-type: none"> <li>• История металлургии</li> <li>• Металлургическая отрасль в России</li> <li>• Металлургическая отрасль в мире</li> </ul> <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составление диалогов различного типа на заданные темы и ситуации, написание эссе, подготовка самопрезентаций			
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>				
<b>Всего:</b>		<b>192</b>		



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранного языка».

Кабинет «Иностранного языка» оснащен следующим оборудованием:

- комплект мебели для преподавателя,
- комплект мебели для обучающихся на 25 посадочных мест,
- маркерная доска,
- автоматизированное рабочее место преподавателя,
- тематические стенды,
- комплект учебно-методической документации,
- комплект учебников (учебных пособий),

техническими средствами:

- мультимедиа-проектор,
- экран настенный,
- телевизор.

Программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 (лицензия №61046615, авторизованный номер лицензиата 91049631ZZE1410),
- Microsoft Office 2003 (лицензия №41764220, авторизованный номер лицензиата 61748179ZZE0902),
- PN KL 4851RATFQ Kaspersky WorkSpace Security Russian Edition. 250-499 User 1 year Educational Renewal License (Лицензионное соглашение № ДОА300419/1-1/175)

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основные источники:**

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва : КноРус, 2021. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — Текст: непосредственный.

##### **3.2.2. Электронные издания**

1. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С. С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989248>— Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.

##### **Дополнительные источники:**

##### **3.2.3. Печатные издания**

1. Бескоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А., Лаврик Г.В. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений СПО – 6-е изд., стер./Г.Т.Бескоровайная и др. – М.: ИЦ Академия, 2021. – 256с.
2. Голубев, А. П. Английский язык для технических специальностей. English for Technical Colleges : учебник / А.П.Голубев, А.П.Коржавый, И.Б.Смирнова. - 11-е изд.стер. - М. : Издательский центр "Академия", 2021. - 208 с. - (Профессиональное образование).

##### **3.2.3 Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Проект Английский язык онлайн - Native English: сайт. — Москва, 2003. — URL: <http://engv.ru/category/ptoiznoshenie>
2. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. — URL: <https://www.mystudy.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в форме проверки результатов выполнения практических работ, проверочных работ по грамматике, выполнения индивидуальных и групповых проектных заданий, докладов, эссе, контрольных работ.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов в 4, 6 и 7 семестрах.

<b>Результаты обучения</b> (освоенные умения, усвоенные знания, общие и профессиональные компетенции, личностные результаты)	<b>Критерии оценки</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>знать</b>:</p> <p>3.1 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>3.2 лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>3.3 общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</p> <p>3.4 правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>3.5 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>3.6 правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</p> <p>3.7 формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p> <p>ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1, 1.3 ЛР2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 12</p>	<p>На оценку <b>«отлично»</b>: демонстрирует полное правильное знание содержания и особенностей употребления изученного материала, аргументировано обосновывает тот или иной выбор при выполнении практического задания; 91-100% правильных ответов.</p> <p>На оценку <b>«хорошо»</b>: демонстрирует знание содержания и особенностей употребления изученного материала, но дает не полное его обоснование; 71-90% правильных ответов.</p> <p>На оценку <b>«удовлетворительно»</b>: допускает существенные ошибки при раскрытии содержания и особенностей употребления изученного материала; демонстрирует частичное знание содержания и особенностей употребления изученного материала; 61-70% правильных ответов.</p> <p>На оценку <b>«неудовлетворительно»</b>: выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки; менее 60% правильных ответов.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> Оценка результатов выполнения: практических работ; проверочных работ по грамматике; индивидуальных и групповых проектных заданий; докладов, эссе; контрольных работ.</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> дифференцированный зачет.</p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>уметь</b>:</p> <p>У.1 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>У.2 взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p>	<p>На оценку <b>«отлично»</b>: демонстрирует правильное владение чтением, письмом, говорением и восприятием речи на слух на иностранном языке для обеспечения полноценной профессиональной деятельности; 91-100% правильных выполнений</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> Оценка деятельности обучающихся на практических занятиях, при выполнении индивидуальных и групповых проектных заданий;</p>

<p>У.3 применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>У.4 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>У.5 понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>У.6 составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>У.7 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>У.8 переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>У.9 самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p> <p>ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09</p> <p>ПК 1.1, 1.3</p> <p>ЛР2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 12</p>	<p>заданий.</p> <p>На оценку <b>«хорошо»:</b> демонстрирует в целом успешное владение чтением, письмом, говорением и восприятием речи на слух, но допускает некоторые пробелы и неточности в конкретных заданных условиях;</p> <p>71-90% правильных выполнений заданий.</p> <p>На оценку <b>«удовлетворительно»:</b> демонстрирует частичное владение чтением, письмом, говорением и восприятием речи на слух и допускает существенные ошибки при их реализации;</p> <p>61-70% правильных выполнений заданий.</p> <p>На оценку <b>«неудовлетворительно»:</b> не умеет и не готов к взаимодействию на иностранном языке; имея базовые знания, не умеет самостоятельно отбирать, систематизировать и применять усвоенную информацию для реализации чтения, письма, говорения и восприятия речи на слух на иностранном языке;</p> <p>менее 60% правильных выполнений заданий.</p>	<p>контрольных работ;</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>Оценка при сдаче дифференцированного зачета.</p>
--	--	---